

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 30 «ЖЕМЧУЖИНА» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

ОБСУЖДЕНО:

на педагогическом совете
МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина»

Протокол №3 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:


Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 30
«Жемчужина»

А.В. Чусовитина

Приказ №102/1 от 30.08.2024 г.

ОБСУЖДЕНО:

На заседании родительского комитета
МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина»

Протокол №3 от 30.08.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 30 «Жемчужина» комбинированного вида»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 30 «Жемчужина» комбинированного вида» (далее МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 08.08.2024 года, ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г с изменениями на 21 января 2019 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 1 января 2023 года, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение о педагогическом совете в МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина» обозначает основные задачи и функции педсовета дошкольного образовательного учреждения, определяет его управление и деятельность, права и ответственность, обязанности и права его членов, а также устанавливает взаимосвязь педагогического совета с другими органами самоуправления, необходимую документацию.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления дошкольного образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности. Педагогический совет создается в учреждениях, где работают более трех педагогов.

1.4. Педагогический совет действует на основании настоящего Положения о педагогическом совете МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373, других нормативных правовых актов об образовании, а также Уставу дошкольного образовательного учреждения.

ного образовательного учреждения. Решения Педсовета, утвержденные приказом заведующего МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина», являются обязательными для исполнения.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Главными задачами педсовета МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина» являются:

- 2.1. Реализация государственной, региональной, политики в области дошкольного образования; ориентация педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности;
- 2.2. Разработка образовательной программы дошкольного образовательного учреждения;
- 2.3. Ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность дошкольной образовательной организации;
- 2.4. Организация и определение направлений образовательной деятельности;
- 2.5. Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения.

3. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. Определяет направления образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- 3.2. Отбирает и принимает образовательные программы для использования в дошкольном образовательном учреждении;
- 3.3. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирования образовательной деятельности детского сада;
- 3.4. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина», доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- 3.5. Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- 3.6. Организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;
- 3.7. Заслушивает отчеты о создании условий для реализации образовательных программ;
- 3.8. Принимает решение о награждении воспитанников и педагогов грамотами и благодарственными письмами.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 4.1. На первом заседании педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина» из числа его членов, простым большинством голосов, избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год.
- 4.2. Председатель организует и планирует работу совета, созывает его заседания и председательствует на них, организует ведение протоколов заседаний, подписывает решения, контролирует их исполнение.
- 4.3. Секретарь педагогического совета дошкольного образовательного учреждения ведет протоколы заседаний и иную документацию, подписывает решения педагогического совета.
- 4.4. Педагогический совет вправе в любое время переизбрать председателя и секретаря.
- 4.5. Заседания педсовета МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина» проводятся:
 - по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца;
 - по инициативе председателя Педагогического совета;
 - по требованию заведующего дошкольным образовательным учреждением;
 - по заявлению членов педагогического совета, подписанному не менее чем одной третью голосов.
- 4.6. Заседания педагогического совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третьих членов совета.
- 4.7. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы дошкольного образовательного учреждения.

- 4.8. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.
- 4.9. Педагогический совет проводится в нерабочее время.
- 4.10. Решения педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина» считаются правомочными, если на его заседаниях присутствуют более половины от общего числа членов педсовета.
- 4.11. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Каждый член педагогического совета обладает одним голосом. Решение педсовета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов педагогического совета.
- 4.12. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета дошкольного образовательного учреждения.
- 4.13. Заведующий МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина» в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 4.14. Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных лиц за их выполнение.
- 4.15. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.
- 4.16. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания.
- 4.17. Согласно настоящему Положению, каждый член педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина» обязан посещать все его заседания в детском саду, активно участвовать в подготовке и его работе, своевременно и полностью выполнять принятые решения.
- 4.18. Конкретную дату, время и тематику заседания педагогического совета секретарь доводит до сведения всех педагогических работников и, в необходимых случаях иных лиц, не позднее, чем за 3 дня до его заседания.
- 4.19. Информация также может находиться в информационном уголке методического кабинета дошкольного образовательного учреждения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 5.1. В состав педагогического совета входят: заведующий МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина» (председатель), заместитель заведующего по воспитательной работе, воспитатели, специалисты, председатель родительского комитета. В нужных случаях на заседания педсовета приглашаются медицинская сестра, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители) воспитанников. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета педагогов. Приглашенные на заседание лица пользуются правом совещательного голоса.
- 4.2. Заседания педагогического совета созываются один раз в два месяца в соответствии с годовым планом работы МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина». Ход заседаний педагогического совета и решения оформляются протоколами.
- 4.3. В обязательном порядке ведутся протоколы заседаний педагогического совета. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.
- 4.4. Решения педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения мероприятий и ответственных за их проведение.
- 4.5. Решение педагогического совета принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов и является обязательным для исполнения после утверждения его приказом заведующего.
- 4.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на следующих его заседаниях.

4.7. Заведующий МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина» в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя дошкольного образовательного учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.8. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива дошкольного образовательного учреждения. Решения, утвержденные приказом, являются обязательными для исполнения.

4.9. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Педагогический совет МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина» имеет право: создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

6.2. В необходимых случаях на свои заседания приглашать представителей общественных организаций, учреждений, работников МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина», не являющихся членами педагогического совета, родителей (законных представителей) воспитанников при наличии согласия педсовета. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;

6.3. Обсуждать и принимать образовательную программу дошкольного образовательного учреждения;

6.4. Обсуждать и принимать локальные акты детского сада в соответствии с установленной компетенцией;

6.5. Вносить предложения об изменении и дополнении Устава дошкольного образовательного учреждения;

6.6. Принимать решения по вопросу охраны детского сада и другим вопросам жизни дошкольного образовательного учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом;

6.7. Заслушивать отчеты администрации дошкольного образовательного учреждения о проделанной работе;

6.8. Обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования и воспитания;

6.9. Рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;

6.10. Организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;

6.11. Рассматривать вопросы организации дополнительных услуг родителям (законным представителям) детей;

6.12. Утверждать характеристики педагогов, представляемых к званию «Почетный работник общего образования Российской Федерации».

Педагогический совет несёт ответственность:

6.13. За выполнение годового плана работы дошкольного образовательного учреждения;

6.14. За соответствие принятых решений Федеральному закону № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.;

6.15. За соответствие принятых решений требованиям ФГОС ДО, утвержденного приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г.;

6.16. За соответствие принятых решений Конвенции ООН о правах ребенка, а также законодательству Российской Федерации о защите прав детей;

6.17. За принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения этих решений.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Каждый член педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина» имеет право:

- 7.1. Участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания Педагогического совета;
- 7.2. Участвовать в голосовании по принятию решений Педагогическим советом по тому или иному вопросу;
- 7.3. Выносить на обсуждение Педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к образовательной деятельности и развитию дошкольного образовательного учреждения.
- 7.4. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания педсовета, принимать активное участие в его работе.

8. Взаимосвязи педагогического совета с другими органами самоуправления

8.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина»: Общим собранием работников дошкольной образовательной организации (через участие представителей педсовета в заседании общего собрания работников):

9. представляет на ознакомление Общему собранию работников дошкольного образовательного учреждения материалы, разработанные на заседании Педагогического совета;
10. вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения.

11. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

11.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педагогического совета.

11.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

11.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

11.4. Протокола Педагогического совета дошкольного образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина» постоянно и передается по акту. Срок хранения 5 лет.

11.5. Протокола Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью дошкольного образовательного учреждения.

12. ОФОРМЛЕНИЕ РЕШЕНИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

12.1. Решения, принятые на заседании педагогического совета оформляются протоколом.

12.2. В протоколах фиксируется:

13. дата проведения заседания;
14. количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
15. Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета;
16. повестка дня;
17. ход обсуждения вопросов;
18. предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц
19. решения педагогического совета.

19.1. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

19.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

19.3. Протокола Педагогического совета нумеруется постранично, визируется подписью заведующего МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина» и печатью дошкольного образовательного учреждения.

19.4. Протокола Педагогического совета хранится в дошкольном образовательном учреждении в течение 5 лет и передается по акту (при смене заведующего или передаче в архив).

19.5. Доклады, тексты выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке также в течение 5 лет.

20. Заключительные положения

20.1. Настоящее Положение о педсовете является локальным нормативным актом МАДОУ «Детский сад № 30 «Жемчужина», принимается на педагогическом совете детского сада и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

20.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

20.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

20.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279254

Владелец Терентьева Анастасия Владимировна

Действителен с 18.03.2025 по 18.03.2026